

令和5年度学士課程出願資格審査実施要項

本学は、教育の国際化等の観点や、社会人や様々な学習歴を有する者の入学機会の拡大等を図る観点より、個別の出願資格審査を実施する。出願資格審査希望者は下記に従い手続を行う。

記

1. 申請対象者

令和5年度学士課程入学者選抜において出願資格審査を希望する者

2. 申請書類

1) 本学が指定する申請書**【様式】**

2) 18歳に達している、あるいは令和5年3月31日までに18歳に達することの証明書類

3) 高等学校を卒業した者と同等以上の学力を証明するもので、次の中で該当するものすべてを提出すること

①出身学校等（修了予定者を含む）の教育カリキュラム表と教育時間数が確認できるもの

②出身学校等（修了予定者を含む）使用教科書名と目次のコピー

③出身学校等（修了予定者を含む）成績証明書等学習歴を証明する書類

④中退等の証明書及び中退までの成績証明書

⑤学習歴調書（期間，勉強科目，勉強方法，勉強時間：書式自由）

⑥社会においての実務経験証明書及び資格を取得した場合の取得証明書

⑦大学の科目履修生としての単位の取得がある場合はその証明書類

4) 返信用封筒（長形3号に申請者の宛先を明記し，404円分の返信用切手を貼付したもの）

3. 審査機関

本学，入試実施部門入試実施班（学士課程）において審査を行い，学長が認定する。

4. 審査基準

提出された書類を基に，学習歴，社会経験若しくは各種資格等を取得した場合の資格等を審査し，高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると総合的に認めた者で18歳に達したもの（令和5年3月31日までに18歳に達する見込みの者を含む。）に本学への出願資格を認める。

5. 審査申請期間

1回目：国費外国人留学生優先配置入試を志望する者

申請期間 令和4年7月8日(金)～8月19日(金)

2回目：大学入学共通テスト出願時に，本学を志望する者

申請期間 令和4年8月16日(火)～8月25日(木)

3回目：総合型選抜を志望する者

申請期間 令和4年11月4日(金)～11月11日(金)

4回目：大学入学共通テスト出願の際，他大学の出願資格認定を受けた者で，その後本学に志望変更する者

申請期間 令和5年1月5日(木)～1月13日(金)

6. その他

①本学に提出した書類は一切返還しない。

②本学に提出した書類に虚偽の申請が判明した場合は，出願資格を取り消し，その後の一切の申し立ては認めない。

③審査料は当分の間徴収しない。

[様式]

東京工業大学出願資格審査申請書

令和 年 月 日

東京工業大学長 殿

(申請者記入)

フリガナ

氏 名 _____

生年月日 (西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日生

〒

現住所 _____

連絡先 (携帯電話等) _____

私は、東京工業大学の出願資格審査を申請します。

Application for Individual Assessment of Admission Eligibility

Tokyo Institute of Technology Global Scientists and Engineers Program Commencing in April 2023

***This form is only for applicants who are requesting for Individual Assessment of Admission Eligibility (a) as outlined in Section 4 (Individual Assessment Prior to Application) in the application guide.**

Required documents:

- Graduation certificate and transcript of high school
- Certificate of university student status.

<p>To the President of Tokyo Institute of Technology,</p> <p>This is to certify that I wish to apply for the Tokyo Institute of Technology Global Scientists and Engineers Program, and after having attached the required documents, request for the Individual Assessment for eligibility to apply.</p> <p>1.Name in Full (In Roman block capital letters) _____</p> <p style="text-align: right;">2.Sex <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female</p> <p>(Family Name) (First Name) (Middle Name)</p> <p>3.Date of Birth (Year/Month/Day) _____</p> <p style="text-align: right;">4.Nationality _____</p> <p>(Year / Month / Day Age (as of April 1, 2022))</p>	
Present Address	Tel () Fax () Email

Academic Background

	Name and Address of School	Year and Month of Entrance and Completion	Duration of Attendance	Diploma or Degree Awarded, Major Subject, Skipped Years/Levels
Elementary Education	Name	From	years and months	
Elementary School	Location	To		
Secondary Education	Name	From	years and months	
Lower Secondary School	Location	To		
Upper Secondary School	Name	From	years and months	*1
	Location	To		
Higher Education	Name	From	years and months	
Undergraduate Level	Location	To		
Total number of years studied mentioned above As of April 1, 2023			years and months	

Please send this form and required documents by email to Admissions Division (Undergraduate), Student Service Department, of Tokyo institute of technology.

Email address: nyu.gak@jim.titech.ac.jp

- Notes:
1. Exclude kindergarten education and nursery school education.
 2. Preparatory education for university admission must be included in the secondary education.
 3. If the applicant has passed the university entrance qualification examinations, indicate this in the column with “*1.”
 4. Any school years or levels skipped should be indicated in the fourth column (Diploma or Degree Awarded, Major Subject, Skipped Years/Levels). (Example: Graduated high school in 2 years.)
 5. If you attended multiple schools at the same level of education due to change of residence or admission to a different university, then write the schools in the same column and include the number of years of study and current status for each school.
 6. Calculate and write the total number of years of education based on duration as a student. (Including extended leave such as summer vacation)
 7. You may use a separate piece of paper if the above space is insufficient. In such a case, please state clearly that the additional information is included on a separate page.